



COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DE DESVRES-SAMER

Nous recrutons !

41, rue des Potiers - BP 41 - 62240 - DESVRES
rh@cc-desvressamer.fr



Communauté de Communes
de Desvres-Samer

www.cc-desvressamer.fr



Gestionnaire des marchés publics et de comptabilité (H/F)

Description

La Communauté de Communes de Desvres-Samer est composée de 31 communes qui ont fait le choix de se regrouper et mettre en commun leurs compétences afin de porter des projets intercommunaux ambitieux.

Pour proposer aux 23 000 habitants toujours plus de proximité, la CCDS a développé et étoffé au fil des années une offre de services de qualité, participant activement à l'amélioration du cadre de vie. Elle gère ainsi un centre aquatique, la Maison du cheval, 4 structures d'accueil petite enfance, un relais petite enfance, un service de portage de repas à domicile, un office de tourisme, un service de collecte des déchets ménagers...

Dans le cadre de sa politique en matière de commande publique et d'exécution comptable, la Communauté de Communes de Desvres-Samer recrute **un Gestionnaire marché public et comptabilité H/F à temps complet**.

Vos Missions

Sous la direction de la Responsable comptabilité finances :

Missions principales : Marchés publics

- Instruction et suivi juridique des marchés publics
 - Instruit et gère les procédures de marché en lien avec les services concernés
 - Établit les documents de consultation
 - Participe à l'ouverture des plis et à l'analyse des prix
 - Établit les procès-verbaux d'analyse
 - Prépare et rédige les actes et pièces de décision de délégation du L5211-10 du CGCT
 - Vérifie la complétude du marché avant la transmission au service comptabilité
- Suivi et gestion du dossier assurance en lien avec les responsables de service (en fonction des besoins)
- Suivi et exécution comptable des marchés publics (investissement et fonctionnement)

Missions secondaires : Comptabilité

- Préparation du budget du CIAS et renfort en fonction des besoins sur le budget principal
- Suivi et analyse du (des) budget(s)
- Elaboration et suivi des tableaux de bord (fonctionnement / investissement)
- Suivi de la trésorerie
- Contrôle de régie
- Suivi de la facturation du réseau de chaleur
- Tableau de bord sur la consommation énergétique

Les avantages

Planning avec plages horaires variables, primes, Comité d'action sociale, titres restaurants, mutuelle et prévoyance avec participation employeur etc.

Pour répondre à cette offre

Nous vous remercions d'adresser votre lettre de motivation manuscrite + CV à l'adresse suivante :
Communauté de Communes de Desvres – Samer 41, rue des Potiers - BP 41 - 62240 – DESVRES
Ou par mail à rh@cc-desvressamer.fr